



Appel de candidature | Conseil d'administration

Parution le 1^{er} novembre 2023

Contexte et introduction

En pleine phase de transformation organisationnelle, la Fondation Béati cherche à enrichir son Conseil d'administration par l'ajout de plusieurs nouveaux.elles membres. Nous sommes à la recherche de personnes dont les valeurs s'alignent avec celles qui nous sont chères depuis nos débuts: la solidarité, la justice sociale, ainsi que le travail en collaboration. Il est à noter que cette transformation s'inscrit dans une volonté de nous aligner davantage avec les principes de la philanthropie basée sur la confiance¹ et ce, en pleine continuité avec notre histoire. Le Conseil d'administration de 9 membres au total se distingue par l'apport complémentaire et l'interdisciplinarité de ses membres, faisant de cet organe une composante essentielle de notre Fondation. Nos thèmes d'intérêt comprennent entre autres : les aspirations spirituelles et quêtes de sens, le développement régional, le racisme systémique, le décolonialisme, la transition socio-écologique, la lutte à la pauvreté, les milieux communautaires et l'économie sociale.

Mission et vision de l'organisme

Fondation subventionnaire, active depuis plus de trente ans au Québec, Béati est une fondation préoccupée de réduire la pauvreté en contribuant à l'innovation et au changement social.

La Fondation Béati réalise cette mission selon 4 axes d'intervention :

Axe philanthropique : en soutenant financièrement des projets qui contribuent à un changement social et/ou qui cherchent à lier foi et engagement.

Axe investissement solidaire : en investissant de façon solidaire et socialement responsable ses actifs financiers.

Axe accompagnement : en contribuant, par le soutien et l'accompagnement, à augmenter le pouvoir d'agir ainsi que l'impact des actions soutenues.

Axe engagement : en faisant alliance avec des réseaux et des organisations partageant ses valeurs et ses préoccupations.

Conditions d'engagement

- Mandat bénévole d'une durée de deux ans, renouvelable deux fois
- Documentation fournie en français
- Engagement à participer à : quatre séances annuelles du Conseil, d'une durée de trois heures chacune, ainsi qu'à l'Assemblée générale annuelle et les séances extraordinaires s'il y a lieu,
- Contribution active à au moins un des comités permanents ou temporaires² et participation aux rencontres des comités (quatre à six séances par année selon le niveau d'activité du comité)

¹ (connu sous le nom Trust base funding en anglais) Voir : <https://www.trustbasedphilanthropy.org/>

² En plus des comités temporaires, les comités internes permanents sont: Éthique et gouvernance, Finance durable et audit, et Conditions et relation de travail

- Une ou deux journées de co-travail structurée avec les membres du CA et l'équipe de la fondation par année, sur des thématiques ciblées

Description des compétences recherchés (3 postes ouverts)

En plus d'un alignement avec les valeurs de la fondation et une passion à participer à la réduction de la pauvreté en contribuant à l'innovation et au changement social, nous cherchons des individus démontrant plusieurs des compétences suivantes:

- **Connaissance du fonctionnement des fondations** : Une compréhension claire des dynamiques et des besoins spécifiques aux fondations.
- **Planification stratégique** : Expérience en gestion d'OBNL et une forte aptitude à contribuer au plan stratégique de la Fondation.
- **Finances et gestion des risques** : Expertise en finances, idéalement avec une concentration en investissement socialement responsable et/ou expertise en placements.
- **Comptabilité et suivi financière**: Des compétences en comptabilité, suivi de budget et audit sont nécessaires pour potentiellement occuper le poste de Trésorier.ère.
- **Droit et réglementation**: Connaissance en droit, particulièrement dans le domaine de la réglementation affectant les fondations et les groupes communautaires.
- **JEDI (Justice, Équité, Diversité et Inclusion)** : Un engagement envers les principes de justice, d'équité, de diversité et d'inclusion.
- **Éthique** : Une forte sensibilité aux questions éthiques et une aptitude à naviguer dans des situations complexes avec intégrité.

Compétences considérées comme un atout :

- **Gestion du changement** : Compétence dans la conduite ou l'accompagnement de changements organisationnels.
- **Gestion des systèmes d'information et de la cybersécurité** : Une compréhension des enjeux liés à l'informatique et à la sécurité des données.
- **Expérience antérieure**: Avoir déjà occupé un rôle d'administrateur·trice au sein d'une organisation.

Processus de candidature:

- Veuillez soumettre une lettre de motivation, explicitant vos compétences et votre intérêt à vous joindre à nous ainsi que votre CV à info@fondationbeati.org avant le 20 novembre.
- Les candidatures retenues seront invitées à une entrevue avec un sous-comité composé de deux personnes du comité de gouvernance actuel.
- Pour plus d'info, n'hésitez pas à contacter la direction générale : Nadia Duguay, nduguay@fondationbeati.org

Fidèle à sa mission et à ses engagements, la Fondation Béati vise à composer un Conseil d'administration qui soit un reflet fidèle de la multiplicité des expériences et des perspectives. Par conséquent, nous

encourageons particulièrement les candidatures de personnes appartenant à des groupes en quête d'équité. Cela inclut (mais n'est pas limité à) les personnes noires, racisées et autochtones, les personnes issues des communautés LGBTQ2E+ ainsi que les personnes vivant avec une ou des limitations fonctionnelles.

Notes d'accessibilité : *Les réunions du Conseil d'administration de la Fondation Béati sont organisées dans des espaces accessibles aux fauteuils roulants. L'environnement est principalement francophone, des mesures de conciliation travail-famille sont envisageables, et des options de participation à distance sont également disponibles pour accommoder tous les membres du Conseil.*